

Wir suchen ab sofort eine/n:

SACHBEARBEITER FÜR DEN VERTRIEBSINNENDIENST*

mit Französischkenntnissen

in Vollzeit oder Teilzeit
Standort: Gescher

bis zu 50 % im Home Office

(m/w/d)

Über uns

Wir sind ein mittelständisches, produzierendes Familienunternehmen, das sich auf die Wiederaufbereitung von LKW-Teilen spezialisiert hat. Mit mehreren europäischen Fertigungsstandorten, einer hochdigitalen Arbeitsweise und einem starken Fokus auf Umwelt- und Ressourcenschonung wachsen wir kontinuierlich. Unsere Unternehmenskultur zeichnet sich durch flache Strukturen und eigenverantwortliches Arbeiten aus. Wir entwickeln eigene EDV-Systeme und Apps und unterstützen unsere Handelspartner mit innovativen Services.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen engagierten **Sachbearbeiter für den Vertriebsinnendienst (m/w/d)**.

Dein Aufgabengebiet

- Betreuung unserer französischen Kunden
- Angebotserstellung und -nachverfolgung
- Auftragsabwicklung im Warenwirtschaftssystem
- Terminüberwachung der Auftragsabläufe
- Qualifizierung von Erstkontakten

Dein Profil

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation (Fremdsprachenkorrespondent/Europa-Sekretär m/w/d)
- Französischkenntnisse
- Erste Berufserfahrung wünschenswert
- Kundenorientierung
- Teamfähigkeit / Kommunikationskompetenz
- Gute Kenntnisse MS Office
- Selbstständige und systematische Arbeitsweise



Gesundheit

Mitgliedschaft im Fitnessstudio, Krankenkassenzusatzversicherung, Fahrrad Leasing, Betriebliche Altersvorsorge, ...



Weiterbildung

Weiterbildungsmöglichkeiten je nach Kenntnis und Interessen sowie Aufstiegsmöglichkeiten.



Flexibilität

Flexible Gestaltung der Arbeitszeit, Möglichkeit zum Home Office, inkl. Ausstattung

Bewirb dich jetzt! Werde Teil unseres Teams und gestalte die Zukunft eines wachsenden Unternehmens aktiv mit. Wir freuen uns auf deine Bewerbung an bewerbung@rema-germany.com oder nutze unser online Bewerbungsportal.

Deine Ansprechpartnerin Anne Kötting · Tel. +492542 95 55 - 115